# B. L. I. Sc. Examination Library Information and Society First Paper

Full Marks-100 Time-4 Hours

The figures in the right hand side margin indicate marks

# Answer any **five** questions:

- 1. What do you mean by 'Information Literacy'? State its characteristics.

  Describe information transfer process.

  5+5+10
- Discuss the impact of library on Society. Why is information considered as a resource? Discuss the conceptual similarity between the five Laws of Library Science and Tagore's views of library.
- 3. Discuss the significance of five laws of Library Science in classification, cataloguing and reference service.  $6^{1}/_{2}+6^{1}/_{2}+7$
- 4. Discuss the development of LIS education in undivided India. Describe the role of BLA on LIS education. 12+8
- 5. What are the different types of library? Describe the functions of an Academic Library and a Public Library. What is E-Library? 3+12+5
- 6. Discuss the structure and features of a model public library act.
- 7. What is resource sharing? Why do we need it? What is Library Networking? Describe any one library network in India at National Level. 3+5+3+9
- 8. Write short notes on any two of the following:

10×2

- (a) Adult education
- (b) User's Survey
- (c) UNESCO public Library Manifesto, 1994
- (d) Attributes of a Profession.
- 9. Discuss the ethics of Library profession.

# (বঙ্গানুবাদ)

## যে কোনও পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দাও :

- ১। 'তথ্য সাক্ষরতা' বলতে কি বোঝ ? এর বৈশিষ্ট্যগুলি বিবৃত কর। 'তথ্য স্থানান্তর' প্রক্রিয়া বর্ণনা কর।
- ২। সমাজে গ্রন্থাগারের প্রভাব আলোচনা কর। তথ্যকে 'সম্পদ' হিসেবে গণ্য করা হয় কেন ? গ্রন্থাগার বিজ্ঞানের পঞ্চসূত্রের সঙ্গে রবীন্দ্রনাথের গ্রন্থাগার ভাবনার সাযুয্য বর্ণনা কর।
- ৩। গ্রন্থাগারে বর্গীকরণ, সূচীকরণ ও অনুলয় পরিসেবার ক্ষেত্রে গ্রন্থাগার বিজ্ঞানের পঞ্চসূত্রের তাৎপর্য আলোচনা কর।
- ৪। অবিভক্ত ভারতে গ্রন্থাগার ও তথ্য বিজ্ঞান শিক্ষনের বিকাশ আলোচনা কর। গ্রন্থাগার ও তথ্য বিজ্ঞান শিক্ষনে বঙ্গীয় গ্রন্থাগার পরিষদের ভূমিকা বর্ণনা কর।
- ৫। গ্রন্থাগারের বিভিন্ন প্রকারগুলি কি কি ? শিক্ষা প্রতিষ্ঠানিক গ্রন্থাগার ও জন গ্রন্থাগার-এর কার্যাবলী বর্ণনা কর। ই- গ্রন্থাগার কী ?
- ৬। আদর্শ জনগ্রস্থাগার আইনের কাঠামো ও বৈশিষ্ট্য আলোচনা কর।
- ৭ । সম্পদ বিনিময় কী ? ইহার প্রয়োজনীয়তা কী ? গ্রন্থাগার নেটওয়ার্কিং কী ? ভারতে জাতীয় স্তরে যে কোনও একটি গ্রন্থাগার নেটওয়ার্ক-এর বর্ণনা দাও।
- ৮ । যে কোনও **দুটি** বিষয়ে সংক্ষিপ্ত টীকা লেখ ।
  - (ক) বয়স্ক শিক্ষা
  - (খ) ব্যবহারকারীদের সমীক্ষা
  - (গ) ইউনেস্কো পাবলিক লাইব্রেরি মানিফেস্টো, ১৯৯৪
  - (ঘ) বৃত্তির বৈশিষ্ট্যসমূহ।
- ৯। গ্রন্থাগারিকতার নৈতিকতা আলোচনা কর।

# B. L. I. Sc . Examination Library & Information Centre Management Second Paper

Full Marks-100	Time-4 Hours
The figures in the right hand side margin indicate marks	
Answer any <b>five</b> questions:	

- 1. What are the different modes of acquisition in a library? Mention the purpose of maintaining an accession register in a library. Explain the steps through which a book passes from ordering to shelving.

  3+2+15
- 2. (a) Briefly describe any one of the principles of collection development for a large Library.10+10
  - (b) Describe Browne Charging System and mention its advantages.
- "Systematic planning means taking decision to act and putting decision into action." Elaborate the above statement with reference to seven elements of Scientific Management.
- 4. What do you mean by 'Library Statistics'? Describe the importance and usefulness of keeping statistics in a library. How is statistics used in presentation of annual report?

  4+10+6
- 5. What essential points, according to you, should be taken into consideration while appointing an architect for a large Library. State the collective role of the architect and the librarian in the process of planning and construction of a university library building.

  12+8
- 6. Differentiate the functions of 'Library Authority' and 'Library Committee'. State the role of librarian in the library committee. As a librarian, prepare a draft notice for calling library committee meeting with agenda. 6+7+7
- Name different types of essential furniture and equipment required for a large library. Differentiate between 'Stock-Standard' furniture and 'Custom Built' furniture. Mention the advantages and disadvantages of 'Custom Built' furniture.

 $5 \times 4$ 

8. Write short notes on any **four** of the following:

- (a) Sources of finance for University Libraries in India.
- (b) e-sources
- (c) Bibliotherapy
- (d) Shelf list
- (e) Different between Library Organisation and Administration.
- (f) Conservation library materials.
- 9. Answer any ten of the following:

 $2 \times 10$ 

- (a) What are the other names of 'Book Support'?
- (b) Mention three types of 'Stock Guide'.
- (c) What is meant by 'signature' in book binding?
- (d) What do you meant by 'Close Access System'?
- (e) What is 'Conscience Box'?
- (f) What do you meant by 'Property Counter'?
- (g) What is meant by 'Flexible Library'?
- (h) What is 'Library Cess'?
- (i) What is digital library?
- (j) What is 'Fumigation Chamber'?
- (k) Name three methods of 'Stock Verification'.
- (1) Name four materials for preparing a book.

## (বঙ্গানুবাদ)

#### যে কোনও পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দাও :

- ১। পরিগ্রহণ কার্যের বিভিন্ন পদ্ধতিগুলি কি কি ? গ্রন্থাগারে পরিগ্রহনের খাতা সংরক্ষনের উদ্দেশ্য বিবৃত কর। একটি গ্রন্থের ক্রয় আদেশ দেওয়া থেকে শুরু করে ঐ গ্রন্থের মঞ্চে পৌছনো পর্যন্ত যে যে ধাপ অতিক্রম করতে হয় তা বর্ণনা কর।
- ২। (ক) একটি বৃহৎ গ্রন্থাগারের সংগ্রহ পরিবর্ধনের কোনো একটি নীতি সংক্ষেপে বিবৃত কর।
  - খে) ব্রাউন গ্রন্থ লেনদেন পদ্ধতি বর্ণনা কর এবং ওই পদ্ধতিটির সুবিধাগুলি উল্লেখ কর ।
- ৩। ''নিয়মাবদ্ধ পরিকল্পনার অর্থ হল কাজ শুরুর জন্য সিদ্ধান্ত গ্রহন করা এবং গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী কাজ শুরু করা।'' বৈজ্ঞানিক ব্যবস্থাপনার সপ্ত উপাদানের প্রেক্ষিতে এই উক্তিটির ব্যাখ্যা কর।
- ৪। 'গ্রস্থাগার পরিসংখ্যান' বলতে কি বোঝ ? এই পরিসংখ্যানের প্রয়োজনীয়তা ও গুরুত্ব ব্যাখ্যা

কর । বার্ষিক প্রতিবেদনের উপস্থাপনে পরিসংখ্যানের ব্যবহার কিভাবে করা হয় ?

- ৫। একটি বৃহৎ গ্রন্থাগার ভবন নির্মাণের জন্য স্থপতি নিয়োগের সময় কি কি প্রয়োজনীয় বিষয় বিবেচিত হওয়া উচিত বলে তুমি মনে কর। একটি বিশ্ববিদ্যালয় গ্রন্থাগার ভবন পরিকল্পনা ও নির্মাণের ক্ষেত্রে স্থপতি ও গ্রন্থাগারিকের যৌথ ভূমিকা বিবৃত কর।
- ৬। 'গ্রন্থাগার কতৃপক্ষ' এবং 'গ্রন্থাগার সমিতি'র কার্যাবলীর পার্থক্য নিরূপন কর। গ্রন্থাগার সমিতিতে গ্রন্থাগারিকের ভূমিকা বিবৃত কর। গ্রন্থাগারিক হিসেবে গ্রন্থাগার সমিতির সভা আহানের কার্য-তালিকাসহ খসড়া বিজ্ঞপ্তি প্রস্তুত করা।
- ৭ । একটি বড় গ্রন্থাগারে প্রয়োজনীয় আসবাবপত্র ও সরঞ্জামগুলির উল্লেখ করো । 'বাজারলভ্য আসবাবপত্র' ও 'ফরমায়েশি-আসবাবপত্র'-এর মধ্যে পার্থক্য নির্ণয় কর । ফরমায়েশি-আসবাবপত্রর সুবিধা ও অসুবিধাগুলি উল্লেখ কর ।
- ৮। নিম্মলিখিত বিষয় গুলি মধ্যে যে-কোন **চারটি** সম্পর্কে সংক্ষিপ্ত টীকা লেখো:
  - (ক) ভারতে বিশ্ববিদ্যালয় গ্রন্থাগারগুলির অর্থ সংস্থানের উৎসসমূহ
  - (খ) ই-উৎসসমূহ
  - (গ) গ্রন্থাশ্রয়ী চিকিৎসা
  - (ঘ) তাক তালিকা
  - (৬) গ্রন্থাগার সংগঠন ও গ্রন্থাগার প্রশাসনের মধ্যে পার্থক্য
  - (চ) গ্রন্থাগার সম্ভারের সংরক্ষণ ।
- ৯। যে-কোনো **দশটি** প্রশ্নের উত্তর দাও:
  - (ক) 'বুক সাপোর্ট'-এর অন্য একটি নাম কী ?
  - (খ) তিন ধরনের 'স্ট্যাক গাইড'-এর উল্লেখ কর ।
  - (গ) বই বাঁধাইয়ের ক্ষেত্রে 'সিগনেচার' বলতে কী বোঝায় ?
  - (ঘ) 'অনবারিত প্রবেশাধিকার ব্যবস্থা' বলতে কী বোঝ ?
  - (৬) 'সচেতনতা বাক্স' কী ?
  - (চ) 'প্রপার্টি কাউন্টার' বলতে কী বোঝ ?
  - (ছ) 'নমনশীল গ্রন্থাগার' বলতে কী বোঝায় ?
  - (জ) 'গ্রন্থাগার উপকর' কী ?
  - (ঝ) ডিজিটাল গ্রন্থাগার কী ?
  - (ঞ) 'বাষ্পশোধন প্রকোষ্ঠ' কী ?
  - (ট) 'ভান্ডার পরীক্ষণ'-এর তিনটি পদ্ধতি উল্লেখ কর।
  - (ঠ) একটি পুস্তক প্রস্তুত করবার জন্য চারটি উপকরণের নাম লেখ ।
  - (ড) 'সম্মুখচিত্র' কী ?
  - (ঢ) 'ডমি' বলতে কী বোঝ ?

# B.L.I.Sc. Examination Knowledge Organization (Classification Theory) Third Paper

Full Marks—75 Time—3 Hours

The figures in the right hand side margin indicate marks.

	Answer any five questions:				
1.	Explain the meaning of classification. Describe the need and Importance	ce of			
	library classification. "Subject approach is the most used approach	h in			
	searching books" – Discuss.	5+7			
2.	Describe with suitable examples various modes of formation of subjects	. 15			
3.	Describe the salient features of 19 <sup>th</sup> edition of DDC.	15			
4.	Discuss with examples the principles of Helpful sequence, enunciated	d by			
	Raganathan.	15			
5. What do you mean by mnemonic quality of notation? Explain with					
	examples various kinds of mnemonics. 5	+10			
6.	Differentiate between enumerative classification and faceted classification	tion			
	In this context compare between DDC and CC.	7+8			
7.	Discuss the importance of canons in three plains of work. Explain	with			
	examples any four canons enunciated by Ranganathan.	9+6			
8.	Write short notes on (any <i>three</i> ) of the following:	5×3			
	(a) APUPA				
	(b) Law of parsimony				
	(c) Round and level				
	(d) Matter Material and Matter Property				
	(e) Gap Device				

- 9. Distinguish between the concepts belonging any five pairs of concepts :  $3 \times 5$ 
  - (a) Subjects and Discipline
  - (b) Attributes and characteristics
  - (c) Class number and Book number
  - (d) Common isolates and special isolates

- (e) Facet and isolate
- (f) Time sequence and Evolutionary sequence.

## (বঙ্গানুবাদ)

## যে কোনও পাঁচটি প্রশ্নের উত্তর দাও :

- ১। বর্গীকরণের অর্থ ব্যাখ্যা কর। পুস্তক বর্গীকরণের প্রয়োজনীয়তা ও গুরুত্ব আলোচনা কর। বই খোঁজার ক্ষেত্রে 'বিষয় চাহিদা' হল সবচেয়ে বেশী ব্যবহৃত চাহিদা– আলোচনা কর।
- ২। বিষয় সৃজনের বিভিন্ন প্রণালীগুলি উদাহরণসহ আলোচনা কর।
- ৩। ডিডিসির ১৯-তম সংস্করণের মুখ্য বৈশিষ্ট্যগুলি আলোচনা কর।
- ৪। রঙ্গনাথন কতকগুলি 'অনুকূল-ক্রমের নীতি'র কথা বলেছেন- উদাহরণসহ এই নীতিগুলি আলোচনা কর।
- ৫। সাংকেতিক চিহ্নের 'স্মৃতি–সহায়ক' গুণ বলিতে কি বোঝ ? উদাহরণসহ বিভিন্ন ধরনের স্মৃতি–সহায়ক গুণগুলি আলোচনা কর।
- ৬। নিরূপক ও মুখাশ্রিত বর্গীকরণের পার্থক্য নিরূপন কর। এই প্রসঙ্গে ডিডিসি ও সিসি বর্গীকরণের মধ্যে পার্থক্য নিরূপন কর।
- ৭ । বগীকরণের তিনটি স্তরে উপসূত্রগুলির গুরুত্ব আলোচনা কর । উদাহরণসহ রঙ্গনাথন প্রবর্তিত যে কোন চারটি উপসূত্র ব্যাখ্যা কর ।
- ৮ । সংক্ষিপ্ত টীকা লেখ : (যে-কোন **তিনটি**)
  - (ক) আপুপা
  - (খ) মিতব্যায়ীতার সূত্র
  - (গ) ক্ষেপ ও স্তর
  - (ঘ) পদার্থবস্তু ও পদার্থগুণ
  - (৬) অপুরণ ব্যবস্থা
- ৯। নিম্মলিখিত ধারণা যুগলের মধ্যে যে কোন **পাঁচটির** অন্তর্ভুক্ত ধারণাগুলির মথ্যে পার্থক্য নিরূপন কর।
  - (ক) বিষয় ও বিদ্যা
  - (খ) গুণ ও বিভেদক
  - (গ) বর্গসংখ্যা ও পুস্তকসংখ্যা
  - (ঘ) সাধারণ খন্ডচিস্তা ও বিশেষ খন্ডচিস্তা
  - (ঙ) প্রভাস ও খন্ডচিন্তা
  - (চ) সময় অনুক্রম ও বিবর্তন অনুক্রম।

# B.L.I.Sc. Examination Knowledge Organization (Cataloguing Theory) Fourth Paper

Fu	ll Marks—75	Time—3 Hours				
Th	e figures in the right hand side margin indicate marks.					
Ar	nswer Q. No. 9 and any four questions from the rest.					
1.	(a) Define library catalogue.	2				
	(b) What are the functions of a library catalogue?	5				
	(c) Distinguish between shelf list and library catalogue.	6				
	(d) Mention the quality of a good cataloguer.	2				
2.	Compare the merits and demerits of different outer forms o	f catalogue. 15				
3.	3. Discuss with examples the choice of access point for main entry of differ					
	types of personal author, according to AACR 2R (1988).	15				
4.	Trace the historical development of catalogue codes	in the twentieth				
	century.	15				
5.	(a) What are the problems of ascertaining subject headings?	? 5				
	(b) Describe the principles of selecting terms for subject he	eadings. 10				
6.	(a) Define the term 'Union Catalogue'.	2				
	(b) Discuss the factors to be considered in the compilation	of a 'Union				
	Catalogue'.	13				
7.	Discuss importance of canons in cataloguing. Explaining	any three canons				
	enunciated by Ranganathan.	5+10				
8.	Discuss the importance of eight areas included in ISBD (G	) in achieving the				
	purpose of cataloguing.	15				
9.	Write short notes on any three of the following:	5×3				
	(a)Canon of 'Recall value'.					
	(b) Centralised cataloguing.					
	(c)British Museum Code.					
	(d) Tracing.					
	(e) Unit Entry.					

# (বঙ্গানুবাদ)

- ১। (ক) গ্রন্থাগার সূচীর সংজ্ঞা দাও।
  - (খ) গ্রন্থাগার সূচীর কার্যাবলীগুলি কি কি ?
  - (গ) মঞ্চ তালিকা ও গ্রন্থাগার সূচীর পার্থক্য নির্ণয় কর ।
  - (ঘ) ভালো সূচীকারকের গুণগুলি সংক্ষেপে উল্লেখ কর।
- ২ । গ্রন্থাগার সূচীর বিভিন্ন বাহ্যিক রূপগুলির সুবিধা ও অসুবিধা গুলির তুলনামূলক আলোচনা কর।
- ৩। AACR 2R (১৯৮৮)অনুসারে, ব্যক্তি লেখকের বিভিন্ন প্রকারের ক্ষেত্রে, মুখ্য সংলেখের প্রবেশ পথ নির্ধারণের নিয়মাবলী উদাহরণসহ আলোচনা কর।
- ৪। বিংশ শতাব্দীতে সূচীকরণ সংহিতার বিবর্তনের ধারাটি আলোচনা কর।
- ৫। (ক) বিষয় শিরোনামের নির্ধারনের সমস্যাগুলি কি কি ?
  - (খ) বিষয় শিরোনামের নির্ধারনের নীতিগুলি বর্ণনা কর।
- ৬। (ক) 'যৌথ সূচী'-র সংজ্ঞা দাও।
  - (খ) যৌথ সূচী প্রস্তুতির সময় যে যে বিষয়গুলি বিবেচনা করা প্রয়োজন তা আলোচনা কর ।
- ৭ । সূচীকরণের ক্ষেত্রে উপসূত্রের গুরুত্ব আলোচনা কর । রঙ্গনাথন প্রবর্তিত সূচীকরণের উপসূত্রগুলির মধ্যে যে কোন তিনটি ব্যাখ্যা কর ।
- ৮। সূচীর উদ্দেশ্যপূরণে আই. এস. বি. ডি. (জি)-তে উল্লেখিত আটটি ক্ষেত্রের গুরুত্ব আলোচনা কর।
- ৯। সংক্ষিপ্ত টীকা লেখ: (যে-কোন **তিনটি**)
  - (ক) সূচীকরণের স্মরনোপযোগিতার উপসূত্র ।
  - (খ) কেন্দ্রীয় সূচীকরণ।
  - (গ) ব্রিটিশ মিউজিয়ম কোড।
  - (ঘ) ট্রেসিং।
  - (ঙ) ইউনিট এশট্ট ।

# B.L.I.Sc. Examination Information Source, Systems and Services (Theory) Fifth Paper

Full Marks—100 Time—4 Hours

The figures in the right hand side margin indicate marks.

# Answer any five questions:

- What is a dictionary? What types of question can be answered with the help of language dictionary? What are the various kinds of dictionary? State significant points for evaluation of a dictionary.
- 2. What is indexing? Distinguish between pre-coordinate and post-coordinate indexing. Briefly discuss PRECIS with examples. 4+6+10
- 3. What do you understand by 'Sources of Information'? What are the various categories of documentary sources of information according to Denis Grogan. Explain the characteristics of each category with examples.4+4+12
- 4. What do you mean by 'Information Service'? Distinguish between information service and reference service. Describe, with examples, the process of providing long-range reference service.
  4+10+6
- 5. What classified documentation list? How does it help the researches?

  Describe the steps involved in compilation of documentation list on a specific subject.

  3+5+12
- 6. What is the difference between bibliographical information sources and biographical information sources? Discuss in detail the information that may be available from bibliographical information sources? 8+12
- 7. Define 'Abstract' and 'Abstracting'? What are the different kinds of abstract? Describe the various stages of abstracting.

  6+7+7
- 8. What information can be found from the following reference sources (any four)? 5×4
  - (a) Manorama Year Book
  - (b) India: A Reference Annual
  - (c) Indian National Bibliography

- (d) Asian Recorder
- (e) University Handbook
- (f) World of Learning
- (g) Webster's Geographical Dictionary
- (h) Oxford English Dictionary
- 9. Write short notes on any **two** of the following:

10×2

- (a) Importance of Document Delivery Service.
- (b) SDI
- (c) DESIDOC
- (d) Bibliographic Control

## (বঙ্গানুবাদ)

- ১। অভিধান কী ? ভাষার আভিধান-এর সাহায্যে কি কি ধরনের প্রশ্নের উত্তর দেওয়া যায় ? অভিধানের প্রকারগুলি কি কি ? অভিধানের মূল্যায়ন করার ক্ষেত্রে বিবেচ্য বিষয়গুলি বিবৃত কর ।
- ২। নির্ঘণ্টীকরণ কী ? প্রাক্–সমনুয়ী ও উত্তর সমনুয়ী নির্ঘণ্টীকরণের পার্থক্য নিরূপন কর। প্রসঙ্গ সংরক্ষিত নির্ঘণ্টীকরণ পদ্ধতি উদাহরণসহ সংক্ষেপে আলোচনা কর।
- ৩। তথ্যের উৎসসমূহ বলতে কি বোঝ ? ডেনিস গ্রোগানের বিভাজন অনুযায়ী তথ্য প্রলেখসমূহের শ্রেণীগুলি কী কী ? প্রতিটি শ্রেণীর বৈশিষ্ট্যগুলি উদাহরণসহ ব্যাখ্যা কর।
- ৪। তথ্য পরিষেবা বলতে কি বোঝ ? তথ্য পরিষেবা ও অনুলয় পরিষেবার মধ্যে পার্থক্য নিরূপন কর। উদাহরণসহ দীর্ঘ মেয়াদী অনুলয় পরিষেবা প্রণালীটি বর্ণনা কর।
- ৫। বর্গানুক্রমিক প্রলেখন তালিকা কী ? ইহা কীভাবে গবেষকদের সাহায্যে করে ? একটি নির্দিষ্ট বিষয়ে প্রলেখন তালিকা সংকলনের ধাপগুলি বর্ণনা কর।
- ৬। গ্রন্থপঞ্জীর তথ্য উৎসগুলি এবং জীবনীমূলক তথ্য উৎসগুলির মধ্যে পার্থক্যগুলি কী কী ? গ্রন্থপঞ্জীয় তথ্য উৎস থেকে যেসব তথ্য পাওয়া যায় তা বিস্তারিতভাবে আলোচনা কর।
- ৭ । 'সার এবং সারকরণ'এর সংজ্ঞা দাও । বিভিন্ন ধরনের সারগুলি কী কী ? সার প্রস্তুতের বিভিন্ন ধাপগুলি বিবৃত কর ।
- ৮। নিম্মালিখিত আকর গ্রন্থগুলিতে কি কি তথ্য পাওয়া যায় (যে কোন **চারটি**) ?
  - (ক) মনোরমা ইয়ার বুক
  - (খ) ইন্ডিয়া : এ রেফারেন্স অ্যানুয়াল

- (গ) ইন্ডিয়ান ন্যাশনাল বিবলিওগ্রাফি
- (ঘ) এশিয়ান রেকর্ডার
- (৬) ইউনিভার্সিটিস্ হ্যান্ডবুক
- (চ) ওয়ান্ড অফ লারনিং
- (ছ) ওয়েবস্টারস জিওগ্রাফিকাল ডিক্সনারী
- (জ) অক্সফোর্ড ইংলিশ ডিক্সনারী।
- ৯। (ক) প্রলেখ সরবরাহ পরিষেবার প্রয়োজনীয়তা
  - (খ) এস. ডি. আই
  - (গ) ডেসিডক্
  - (ঘ) গ্রন্থপঞ্জীয় নিয়ন্ত্রণ ।

# B. L. I. Sc. Examination Computer Application in Libraries Sixth Paper

Full Marks- 50 Time-2 Hours

The figures in the right hand side margin indicate marks.

## Answer all questions:

 $1\times5$ 

Ι.	Answer	any	tive of	tne foi	lowing	questions:		
----	--------	-----	---------	---------	--------	------------	--	--

- (a) Give an example of command based single-user operating system.
- (b) Name the developer of library management software SOUL.
- (c) Calculate the decimal equivalent of binary number 100010.
- (d) Write the full from of PDF.
- (e) Why RAM is categorized as 'primary memory'?
- (f) Convert the binary number 111.10 into its decimal equivalent.
- 2. (a) Mention the important characteristics of a computer. Describe in your own words, how computers help in value added library services. 3+12

Or,

- (b) What do you mean by a 'Computer Network'? State various categories of computer network. Explain with diagram, how Internet Works. 3+4+8
- 3. (a) What do you mean by Library Management Software (LMS)? Give two examples of LMS. What aspects should be considered while selecting the LMS for a library?

  2+1+7+5

Or,

- (b) What is 'database'? State the common features of a Database

  Management System (DBMS). How is 'online database' different from

  'off line database'? What is the main functions of a server computer?

  State the characteristics of a server computer? State the characteristics

  bibliographic database?

  2+4+3+2+4
- 4. (a) What do you mean by 'Library Automation'? Discus the steps to be followed in setting up an automated library? Explain briefly the various services provided in a library with the help of Internet.

(b) What is FDI in Win ISIS? Discus with example, the conditional literal used in CDS/ISIS. Explain briefly the features on any two popular full-text bibliographic databases.

3+4+8

# B. L. I. Sc. Examination Knowledge Organization (Classification) (Practice) Seventh Paper

Full Marks-50 Time-3

Hours

The figures in the right hand side margin indicate marks.

## Answer *all* questions:

- 1. Classify any *six* of the following according to DDC 19<sup>th</sup> edition. 4 x 6
  - (a) Critical appraisal of Bengali fiction displaying love during sixteenth century.
  - (b) Probad Ratnakar (Proverbs in Bengali language).
  - (c) Historical account of Sumerian civilization.
  - (d) Unemployment in Jute industries in West Bengal.
  - (e) Researches on myocardial in fraction in Kolkata.
  - (f) Mildew in coconut trees at southern part of India(Mildew is a fungus disease).
  - (g) Fossils of primates: an illustration.
  - (h) Stock control in Brick manufacturing industry.
  - (i) Psychology of exceptional Tibetan children in India.
  - (j) Manuscript libraries in West Bengal: a directory.
- 2. Analyze step-by-step any two of following DDC numbers: 2 x 3
  - (a) 221.596392
  - (b) 745.089951
  - (c) 327.41052
- 3. Classify any three of the following titles according to UDC (abridged edition 1961) 3 x 5
  - (a) Preservation of mangroves of Sunderban, W.B.
  - (b) Methods and specifications of architectural aesthetics of the interiors in library buildings.
  - (c) Alloy of copper –aluminum-tin: a hand book.

- (d) The intuitive power (sixth sense) of women: a research.
- (e) Decentralization of rural POLICE administration in India: a newspaper article.
- 4. Build up the Call No. of any one of the following books (catalogue entry and spine label): 5
  - (a) Outline of Biochemistry, written by Eric E Conn, Paul K. Stamph. It is the tenth edition of the book. It was published in 1998. The library has four copies bearing Acc. No. 19512, 19513, 19874, 19875. Class No. is 574.192
  - (b) The psychology of marriage: basic issues and application, edited by Frank D. Finchan. It was published in 2009. The Class Number is 306.8019. There are three copies bearing Acc. No. 69857, 62598, 21366.

# B.L.I.Sc. Examination Knowledge Organization (Cataloguing) (Practice) Eighth Paper

Full Marks—50 Time—3 Hours

The figures in the right hand side margin indicate marks.

Answer any three questions from Group A and any two from Group B.

# Group-A

Prepare the Main entry with Tracing, necessary Reference entries and Headings (Access Points) for Added entries as required for a Dictionary Catalogue according to AACR-2R (1988). Mention the edition of sears List of Subject Headings used to assign subject entries.

10×3

- 1. **T.P.:** CELL AND MOLECULAR BIOLOGY/CONCEPTS AND EXPERIMENTS /BY GERALD KARP/TRANSLATED FROM THE GERMAN/BY W.B. PILLSBURY/NEW JERSEY/JOHN WILLEY & SONS.
- **B.T.P.:** Fifth Edition Published in 2008. There is a series information, 'Wiley International Student Version, no. 5.' ISBN 978-0-470-16961-2 (Pbk).
- **O.I.**: There are eighteen preliminary pages numbered in Roman numerals and eight hundred and forty three textual pages numbered in Arabic numerals. There is an index at the end of the book covering page nos.799-843; size of the book is 24.5 cm. This book is authorized for sale in Europe, Asia, Africa and Middle East Only.
- 2. **T.P.:** LECTURE NOTES IN MATHEMATICS/NO 365/CALCULUS OF VARIATIONS/EDITED BY M GIAQUINTA/THIRD INTERNATIONAL CONFERENCE ON CALCULUS OF VARIATIONS WHICH WAS

HELD AT MONTECATINI,ITALY,JULY20-23, 1998/BERLIN/ SPRINGER VERLAG.

**B.T.P**: This book is published from Berlin, Germany, in 1999 and is subject to copy right @ springer-verlag. ISBN No. of the book is 3-540-50727-2.

**O.I.:** There are sixteen preliminary pages in Roman numerals and two hundred and ninety two textual pages in Arabic numerals. Height 23.4 cm. There is a list of Reference at the end of the book covering page nos. 289-292.

- 3. আখ্যানপত্র: বনফুলের গলপসমগ্র/ শ্রী বলাই চাঁদ মুখোপাধ্যায়/ গ্রন্থালয় প্রাইভেট লি:/ কলকাতা । আখ্যানপত্রের পিছনভাগ: প্রথম প্রকাশ, ২৬শে শ্রাবন, ১৩৯১/তৃতীয় মুদ্রণ মাঘ ১৩৯৭ । অন্যান্য তথ্য: 'বনফুল' লেখক শ্রী বলাইচাঁদ মুখোপাধ্যায়ের ছদ্যনাম । তিনি ছদ্যনামেই বিশেষ পরিচিতি । পৃষ্ঠা সংখ্যা ২৭৩২, উচ্চতা ২৪ সেমি ।
- 4. **T.P.:** REDISCOVERING INDIAN LITERARY CLASSICS/NO.
  6/MUNDAKA UPANISHAD/TRANSLATION WITH AN EXHAUTIVE
  COMMENTRARY/BY SWAMI MUNNIANARAYAN PRASAD/D K
  PRINTWORLD LTD. /NEW DELHI.

**B.T.P.:** First published in India in 1998; ISBN no. of this book is 81-246-0105-4.

**O.I.:** This book has seven preliminary pages in roman numerals and one hundred and forty two textual pages in Arabic numerals. It is a paper back edition. The textual part of this volume is in English language. Size 23 cm. price: Rs. 150.00

5. **T.P.:** ECOLOGY JOURNAL/VOL.15, NO.1/JANUARY 2000/COMMILIT PRESS LIMITED LTD. /HONGCONG.

- **O.I.**: Annually, twelve issues of the journal are published. The textual matters of this journal are in English language. It includes illustration, some of which are coloured. The journal is still being published and library is subscribing to the journal. All the volumes are available in the library except vol. 12-14. size of the journal is 25.3 cm. ISSN: 0894-4513
- 6. **T.P.**: HANDBOOK OF INDIAN SOCIOLOGY EDITED BY VEENA DAS/OXFORD UNIVERSITY PRESS/NEW DELHI.
- **B.T.P.**: this book was first published in 2004; 2<sup>nd</sup> impression 2005; ISBN 19566831-6.
- **O.I.**: this handbook reflects the state of the art in the study of Indian sociology. It is a collection of article and some of this are: 'Concepts and Institutions' by Anudre Beteille, p. 40-58; 'Social stratification' by Dipankar Gupta, p. 120-141; 'Sect and Indian religious by L.A. Bobb p. 223-238 etc. There are sixteen preliminary pages in roman numerals and five hundred two textual pages in Arabic numerals. Height of the book is 24.3 cm. prepared 'In Analytic' entry for the article of Anudre Beteille.

#### Group-B

Prepare the main entry with call numbered, index entries including subject index entries, according to chain procedure and tracing as required for a classified catalogue according to CCC ( $5^{th}$  ed. 1964 with amendments)  $10\times2$ 

- T.P.: PWS-KENT ACCOUNTING SERIES/NO. 6/BY ASHER WEILL/ PRINCIPLES OF ACCOUNTING/LOREN A. NIKOLAI AND MICHAEL DIBBIN/KENT PUBLISHING COMPANY/BOSTON/1990.
- **B.T.P.:** Seventh Revised Edition. Accession No. 10401.
- **O.I.**: There are eighteen preliminary pages in Roman numerals and one thousand two hundred seventy textual pages in Arabic numerals. Height: 22 cm.

- 2. **T.P.**: THE LITTLE OXFORD/ENGLISH DICTIONARY/EDITED BY ANGUS STEVENSON/EIGHTH EDITION/OXFORD UNIVERSITY PRESS.
- **B.T.P.:** Publisher: Oxford University Press, New Delhi; 2002.
- **O.I.**; The book has seven preliminary pages numbered in Roman numerals and eight hundred forty eight textual pages in Arabic numerals. Height: 21.2 cm.; Acc no. 1234
- 3. **T.P.:** SCIENCE IN HISTORY/BY J D BERNAL AND H Y MOHANRAM / 5<sup>TH</sup> EDITION PENGUIN BOOKS/HURMONDS-WORTH.
- **B.T.P.:** This Fifth Edition was published in 1986.
- **O.I.**; This is a four-volume book and each volume has separate title.
- Vol. 1: The Emergence of science; vol-2: The scientific and Industrial revolutions; Vol-3: The Natural Sciences in our time; vol.4: The Social Sciences. The library possesses all the volumes except vol.4; size of the book is 23 cm and Acc No. 3522-24.
- 4. **T.P.** INDIAN TAX REFORM/ REPORT OF A SERVAY/EDITED BY NECOLOUS KALDOR/MINISTRY OF FINANCE/GOVT. OF INDIA.
- **B.T.P.** This document was published from New Delhi by the Manager of publications in 1987.Acc. no. 56752.
- **O.I.** There are five preliminary pages in roman numerals and two hundred and seventy textual pages in Arabic numerals. Size of the book is  $21.4 \text{ cm} \times 16 \text{ cm}$ .